


TUTORIEL DE CONNEXION / INSCRIPTIONS EN LIGNE TAIGA

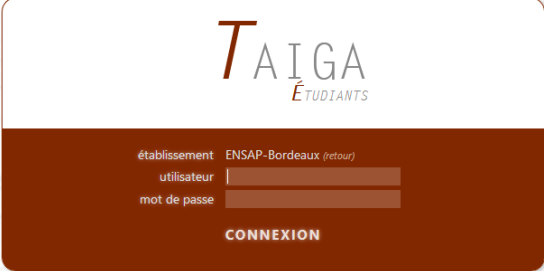
1- Connexion au portail étudiant Taiga



The screenshot shows the Taiga Étudiants logo at the top. Below it is a dropdown menu titled "sélection de l'établissement". The menu lists various institutions, with "ENSAP-Bordeaux" highlighted by a red box. A red arrow points from this box to the right.

sélection de l'établissement
École de Chaillot
Ecole des Beaux Arts de Paris
ENSA-Bretagne
ENSA-Clermont-Ferrand
ENSA-Grenoble
ENSA-Lyon
ENSA-Marseille
ENSA-Montpellier
ENSA-Nancy
ENSA-Nantes
ENSA-Normandie
ENSA-Paris-Belleville
ENSA-Paris-Est
ENSA-Paris-La Villette
ENSA-Paris-Malaquais
ENSA-Paris-Val de Seine
ENSA-Saint-Étienne
ENSA-Strasbourg
ENSA-Toulouse
ENSA-Verailles
ENSAP-Bordeaux
ENSAP-Dijon
ENSAPC
ENSBA Lyon
ESA Lorraine
ESADHaR
HEAR
Villa Arson

Se connecter à l'adresse suivante :
<https://taiga.archi.fr/taiga/etd/>
Sélectionner « ENSAP-Bordeaux »



The screenshot shows the Taiga Étudiants logo at the top. Below it is a login form with the following fields:

établissement	ENSAP-Bordeaux (retour)
utilisateur	<input type="text"/>
mot de passe	<input type="password"/>

Below the form is a button labeled "CONNEXION".

Saisir votre identifiant et votre nouveau mot de passe.
Puis cliquer sur « Connexion »

Vous êtes alors connecté sur votre espace Étudiant Taiga.

2- Vérifier et Mettre à jour les informations concernant votre état civil depuis l'onglet "Personnel / Données personnelles".

The screenshot shows the TAIGA website interface. On the left, a dark brown sidebar contains a menu with the following items: 'Année' (highlighted with a red box and containing '2025-2026'), 'Évaluations', 'Transfert 2024', and 'Personnel'. The main content area is titled 'Dossier demande de bourses CROUS' and includes text about depositing a social student dossier for 2024-2025. A red callout box with a white background and black text points to the 'Année' dropdown, stating: 'Vous positionner sur l'année 2025/2026 dans le menu déroulant en bas à gauche.' Another red callout box with a white background and black text points to the 'Personnel' menu item, stating: '2025-2026'.

3- Téléverser vos documents

4-

The screenshot shows the TAIGA website interface. On the left, a dark brown sidebar contains a menu with the following items: 'Évaluations', 'Transfert 2024', and 'Personnel' (highlighted with a red box). The main content area is titled 'Dossier demande de bourses CROUS' and includes text about depositing a social student dossier for 2024-2025. A red callout box with a white background and black text points to the 'Fichiers personnels' sub-menu item, stating: 'Pour téléverser votre dossier d'inscription accompagné des pièces demandées (disponibles sur le site de l'école) Placez-vous dans l'onglet « Personnel / Fichiers Personnels »'. Another red callout box with a white background and black text points to the 'Personnel' menu item, stating: 'Un menu déroulant vous indiquera les pièces qui doivent être téléversées sur Taiga.'

The screenshot shows the TAIGA website interface. On the left, a dark brown sidebar contains a menu with the following items: 'Année 2023-24', 'Évaluations', and 'Personnel' (highlighted with a red box). The main content area is titled 'PERSONNEL -> FICHIERS PERSONNELS' and includes a 'Déposer un fichier' form. A red callout box with a white background and black text points to the 'Déposer un fichier' form, stating: 'Un menu déroulant vous indiquera les pièces qui doivent être téléversées sur Taiga.'

5- Inscription en ligne

The image displays three sequential screenshots of the online registration process for ENSAP Bordeaux, with red callout boxes providing instructions.

First Screenshot: The user is on the 'Fiche d'inscription' page. The 'Année' dropdown menu is set to '2025-2026', and the 'Inscription en ligne' tab is selected. A callout box points to these elements with the text: "Se positionner dans l'onglet « Année 2025-2026 / Inscription en ligne » (la mention Inscription en ligne n'apparaît que lorsque les inscriptions seront ouvertes)".

Second Screenshot: The user is on the 'Sélection de la nouvelle inscription' page. The 'architecture — licence' option is selected in the dropdown menu. A callout box points to this selection with the text: "Cliquer sur la formation et la position dans le cycle qui a été paramétré."

Third Screenshot: The user is on the 'Informations CVEC - Contribution Vie Étudiante et de Campus' page. A text input field for the CVEC number and an 'Enregistrer CVEC' button are highlighted. A callout box points to this area with the text: "Saisir votre numéro CVEC : cette étape est obligatoire pour poursuivre votre inscription en ligne."

Vérifier les informations paramétrées relatives à votre inscription : formation / position dans le cursus / Statut boursier-non boursier / montants

Cocher la case relative à l'assurance de responsabilité civile personnelle

Valider

Paiement

Fin de l'inscription : Primo-entrants : votre inscription ne sera validée qu'après vérification des documents téléchargés.

Contact licence : Primo-entrants : votre inscription ne sera validée qu'après vérification des documents téléchargés.

Contact licence : Ingrid.faire-orquin@bordeaux.archi.fr

Paiement en 1 fois

veuillez vérifier et corriger si besoin les informations du porteur de la carte Bancaire pour les vérifications 3D Secure v2 :

Nom

Prénom

Adresse

Code postal, ville, pays France

Courriel

Valider les informations du porteur de la carte Bancaire

Je donne mon avis
SERVICES PUBLICS

2024-25

Dans la partie réservée aux informations du porteur de la carte bancaire : merci d'indiquer le nom et prénom de l'étudiant ainsi qu'un adresse mail permettant d'identifier facilement l'étudiant concerné par l'inscription.

Fin de l'inscription : Primo-entrants : votre inscription ne sera validée qu'après vérification des documents téléchargés.

Réinscriptions: informations à venir

Contact licence : valerie.patron@bordeaux.archi.fr

Paiement en 1 fois

Coordonnées du porteur de carte:

la 23 Test

fr

la23.test@bordeaux.archi.fr

Modifier les informations du porteur de la carte Bancaire

Je donne mon avis
SERVICES PUBLICS

PAYBOX
SERVICES
Payer en ligne

Après avoir cliqué, vous serez redirigé vers un site de paiement sécurisé.

2023-24

Vous pouvez ensuite procéder au paiement en ligne. Une fois le paiement effectué votre inscription est terminée.

ATTENTION: merci d'indiquer le mail de l'école attribué à l'étudiant (format @bordeaux.archi.fr) et non pas un mail personnel. Ce mail permet ensuite de rattacher le paiement à l'étudiant.

Elle est en attente de validation par les chargées de scolarité.

Paiement en 1 fois

Vous devez vérifier et corriger si besoin les informations du porteur de la carte Bancaire pour les vérifications 3D Secure v2 :

Nom

Prénom

Adresse

Code postal, ville, pays France

Courriel

Valider les informations du porteur de la carte Bancaire